**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU W RAMACH LSR DLA LGD „ZAPILICZE”**

**Nazwa działania w ramach PROW 2007-2013 - 413 "Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju" dla małych projektów**

Imię i nazwisko – adres / Nazwa beneficjenta

nr. telefonu osoby uprawnionej do kontaktu

adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **TYTUŁ PROJEKTU -** | **TERMIN REALIZACJI –data rozpoczęcia – data zakończenia** |
| 1. **KRÓTKI OPIS PROJEKTU –** | |

1. **Budżet celów ogólnych oraz przedsięwzięć w LSR:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CELE OGÓLNE** | **CELE SZCZEGÓŁOWE** | **KOSZT CAŁKOWITY** | **KOSZT DOFINANSOWANIA** | **WSKAŹNIK REZULTATU** | **WSKAŹNIK PRODUKTU** | **Przedsięwzięcia** | **WSKAŹNIK ODDZIAŁYWANIA** | **Grupy docelowe** |
| **I.**  **Rozwój turystyki  w oparciu o walory rzeki Pilicy** | **1.**  **Zagospodarowanie dorzecza Pilicy  i tworzenie szlaków turystycznych** |  |  |  |  | **1.1**  Budowa przystani kajakowych i pól biwakowych na terenie gmin objętych LSR „Zapilicze” |  |  |
|  |  |  |  | **1.2**  Organizacja spływów kajakowych |  |  |
|  |  |  |  | **1.3**  Oznakowanie  i modernizacja tras rowerowych   i pieszych na terenie powiatu białobrzeskiego |  |  |
| **2.**  **Wzmacnianie zaplecza turystycznego  i tworzenie infrastruktury wzmacniającej turystykę** |  |  |  |  | **2.1**  Tworzenie izb regionalnych, muzeów |  |  |
|  |  |  |  | **2.2**  Renowacja kapliczek przydrożnych, zabytkowych grobów i miejsc pamięci |  |  |
|  |  |  |  | **2.3**  Oznakowanie zabytków architektonicznych oraz pomników historycznych  i przyrodniczych |  |  |
| **3.**  **Promocja działań w kierunku rozwoju turystyki** |  |  |  |  | **3.1**  Prowadzenie  i aktualizacja strony internetowej |  |  |
|  |  |  |  | **3.2**  Wydawanie publikacji, folderów, map, kalendarzy |  |  |
|  |  |  |  | **3.3**  Udział w targach  i innych imprezach turystycznych |  |  |
|  |  |  |  | **3.4**  Promocja działań  w różnych mediach (prasa, telewizja  w tym telewizja internetowa) |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CELE OGÓLNE** | **CELE SZCZEGÓŁOWE** | **KOSZT CAŁKOWITY** | **KOSZT DOFINANSOWANIA** | **WSKAŹNIK REZULTATU** | **WSKAŹNIK PRODUKTU** | **Przedsięwzięcia** | **WSKAŹNIK ODDZIAŁYWANIA** | **Grupy docelowe** |
| **II.**  **Rozwój kapitału społecznego** | **1. Wzmocnienie organizacji społecznych** |  |  |  |  | **II.**  **1.1.**  Poprawa infrastruktury społecznej (modernizacja  i rozbudowa remiz strażackich |  |  |
|  |  |  |  | **II.**  **1.2**  Tworzenie  i wyposażenie świetlic wiejskich, klubów, wiejskich domów kultury, bibliotek i innych miejsc użyteczności publicznej |  |  |
|  |  |  |  | **II.**  **1.3**  Rozwój organizacji (Orkiestr Dętych, Kół Gospodyń Wiejskich, Zespołów ludowych. Rozwój Ochotniczych Straży Pożarnych, drużyn harcerskich itp. |  |  |
| **2.Poprawa stanu infrastruktury oświatowej i wzmocnienie działalności edukacyjnej** |  |  |  |  | **II.**  **2.1**  Tworzenie miejsc sprzyjających wypoczynkowi typu place zabaw, boiska |  |  |
|  |  |  |  | **II.**  **2.2**  Poprawa estetyki poszczególnych miejscowości poprzez zagospodarowanie terenów zielonych, budowę skwerków, tworzenie ciągów spacerowych itd. |  |  |
|  |  |  |  | **2.3**  Organizacja różnych form promujących aktywny wypoczynek, organizacja zawodów sportowych, imprez rekreacyjnych, turystycznych  i zajęć pozalekcyjnych |  |  |
| **3. Rozwój działalności pozarolniczej i mikroprzedsiębiorstw** |  |  |  |  | **II.**  **3.1**  Wsparcie dla mikroprzedsiębiorstw działających dla potrzeby lokalnej społeczności |  |  |
|  |  |  |  | **II.**  **3.2**  Wsparcie dla rolników rozwijających nowe formy działalności pozarolniczej |  |  |
| **4. Wzmocnienie osobistego rozwoju mieszkańców** |  |  |  |  | **II.**  **4.1**  Organizacja imprez jubileuszowych, festynów, pikników podnosząca spójność lokalną różnych grup społecznych |  |  |
|  |  |  |  | **II.**  **4.2**  Organizacja czasu wolnego mieszkańców poprzez (kursy, szkolenia dokształcające, warsztaty, prezentacje itd..) |  |  |

1. Kopia końcowego sprawozdania złożonego do Urzędu Marszałkowskiego
2. Załączniki (typu: zdjęcia, kserokopie zaproszeń, plakatu, albumu itp., lub inne dokumenty potwierdzające realizację projektu)
3. forma papierowa- obowiązkowa
4. forma elektroniczna - obowiązkowa

…………………………………

Podpis osoby upoważnionej