



Zmieniony Uchwała nr 5/2018 zarządu z dnia 05.12.2018r

**PLAN SZKOLEŃ DLA CZŁONKÓW RADY, ZARZĄDU, KOMISJI I PRACOWNIKÓW BIURA
STOWARZYSZENIA LGD „ZAPILICZE” W RAMACH PROW 2014-2020**

Lp	Nazwa szkolenia	Planowany termin realizacji szkolenia /półrocze/												Przewidywany czas trwania 1 szkolenia /dzień, godzina/	Charakterystyka osób dla których szkolenie jest przewidziane	Dokument potwierdzający ukończenie szkolenia	Źródło finansowania			
		2016		2017		2018		2019		2020		2021						2022		
		I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II					I	II	
1.	Szkolenie w zakresie działania aplikacji do obsługi naborów wniosków LGD.		X														1 dzień 6-8h	pracownicy Biura	zaświadczenie	Koszty bieżące biura, aktywizacja
2.	Rola i zadania organu decyzyjnego we wdrażaniu LSR. Metodyka postępowania z wnioskami o udzielenie pomocy w ramach oceny operacji.		X														1dzień 8h	Członkowie Rady Decyzyjnej, Zarządu, pracownicy Biura	zaświadczenie	Koszty bieżące biura, aktywizacja
3.	Ekonomia społeczna jako forma aktywizacji bezrobotnych i osób de faworyzowanych- wizyta studyjna		X														3 dni	Zarząd, pracownicy Biura, Lokalni liderzy- członkowie LGD	Lista obecności, dokumentacja zdjęciowa	Koszty bieżące biura, aktywizacja
4.	Zarządzanie projektami grantowymi- podstawy			X													3 dni	Pracownicy Biura	zaświadczenie	Koszty bieżące biura, aktywizacja
5.	Szkolenie w zakresie działania aplikacji do obsługi naborów wniosków LGD			X													1 dzień- 8h	Rada Decyzyjna, Zarząd, Komisja Rewizyjna prac. Biura	zaświadczenie	Koszty bieżące biura, aktywizacja
6.	Zasady prowadzenia monitoringu i ewaluacji LGD i LSR Informacje z prowadzonego monitoringu					X											1 dzień 8h	Rada Decyzyjna, Zarząd, Komisja Rewizyjna prac. Biura	zaświadczenie	Koszty bieżące biura, aktywizacja
7.	Zasady przygotowania i realizacji projektu współpracy					X											1 dzień 8h	Rada Decyzyjna, Zarząd, Komisja Rewizyjna prac. Biura	Lista obecności, dokumentacja zdjęciowa	Koszty bieżące biura, aktywizacja
8.	Zaangażowanie społeczności lokalnej w realizację LSR								X								1 dzień 6-8 h	Pracownicy Biura, Rada Decyzyjna, Zarząd, Komisja Rewizyjna	Lista obecności	Koszty bieżące biura, aktywizacja

9.	Zarządzanie projektami grantowymi- podstawy				X										1 dzień 6-8 h	Rada Decyzyjna, Zarząd, Komisja Rewizyjna	Lista obecności	Koszty bieżące biura, aktywizacja
----	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------	---	-----------------	---